

«Ревдинский многопрофильный техникум»

**ПРОТОКОЛ**  
заседания Комиссии по противодействию коррупции  
ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»

№ 3

12.09.2025 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- председатель Комиссии, заместитель директора по УВР;
- заместитель председателя Комиссии, преподаватель, председатель первичной профсоюзной организации
- член Комиссии, секретарь учебной части;
- член Комиссии, методист

**ПОВЕСТКА:**

1. О рассмотрении результатов мониторинга наличия родственных связей среди работников ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум».

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. \_\_\_\_\_, председатель Комиссии ознакомила членов КПК с результатами мониторинга наличия родственных связей среди работников Ревдинского многопрофильного техникума; представила членам Комиссии Справку о работниках ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум», состоящих в близком родстве (свойстве).

**РЕШЕНИЕ КОМИССИИ**

*Рекомендовать директору техникума:*

1. Организовать в срок до 25.09.2025 г. проведение тематической встречи работников техникума с представителями правоохранительных органов, курирующих вопросы противодействия коррупции с примерами и разъяснением возможных последствий в случае неприятия мер по урегулированию коррупционно опасных ситуаций.

Назначать \_\_\_\_\_ временно исполняющим обязанности директора на период отпуска руководителя техникума только при условии нахождения в отпуске супруги

3. Назначать \_\_\_\_\_, заместителя директора по УВР, временно исполняющим обязанности директора на период отпуска руководителя техникума в период работы воспитателя \_\_\_\_\_ в целях исключения прямой подчиненности и подконтрольности, состоящей в родственных связях с \_\_\_\_\_ супруги и исключения возникновения коррупционно опасной ситуации.

4. Не допускать близких родственников к работе в качестве председателя или заместителя председателя коллегиальных органов управления техникума, обладающих правом принимать обязательные к исполнению решения.

5. Исключить доступ к информации, затрагивающей личные интересы близких родственников в целях недопущения возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения.

6. Не допускать в период временного исполнения обязанностей директора техникума оформление приказов по установлению стимулирующих выплат, совмещению, выдвижению на награждение и исключить возможность распределения рабочего времени и его учета.

7. Проводить не реже 1 раза в 6 месяцев ознакомление с документами, индивидуальные беседы, консультации с работниками техникума, находящихся в близком родстве, с целью недопущения возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и исключения возникновения коррупционно опасной ситуации.

8. Организовать профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку специалистов, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений.

9. Продолжить работу по осуществлению внутреннего контроля в образовательной организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_  
/

Заместитель председателя Комиссии

\_\_\_\_\_  
/

Секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_  
/

Члены Комиссии

\_\_\_\_\_  
/