

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО «РМТ»
_____ С.В. Мельникова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательной дисциплины
«Риторика»**

образовательной программы среднего профессионального образования
- программы подготовки специалистов среднего звена

40.02.04 Юриспруденция

Согласована

методической цикловой комиссией

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 20 ____ г.

Принята

методическим советом

Протокол № ____ от

« ____ » _____ 20 ____ г.

Составитель: Золина Татьяна Викторовна, преподаватель

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», Приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.12.2023 N 76207).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины «Риторика».....	4
2. Структура и содержание дисциплины	8
3. Условия реализации программы дисциплины	15
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	16

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины «Риторика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риторика» (ОП.В.8) входит в вариативную часть общеобразовательного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины Развитие речевого мастерства, риторических умений и навыков будущих специалистов. Освоение и осознание основных понятий курса.

Повышение речевой культуры будущих юристов, в овладении приемами убеждения, технологией подготовки публичных выступлений. Совершенствование навыков публичного выступления, что является залогом успеха в будущей профессиональной деятельности юриста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

1. правила эффективного публичного выступления, что является залогом успеха в будущей профессиональной деятельности юриста;
2. правила создания речи, текста для публичного выступления в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
3. специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров;

уметь:

1. строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
2. совершенствовать навыки публичного выступления, что является залогом успеха в будущей профессиональной деятельности;
3. выбирать жанр, композицию текста и языковые средства в зависимости от темы, адресата и ситуации общения;

приобрести практический опыт:

- публичных выступлений;
- составления текстов различных жанров в зависимости от темы, адресата и ситуации общения;
- общения с людьми в разных речевых ситуациях.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров;
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы),

	<p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду. 	<p>различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Умение самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления.	Умение создавать устные монологические высказывания на основе жизненных наблюдений, чтения научно-учебной, художественной и научнопопулярной литературы (монологическое, монолог-повествование, монолог-рассуждение); выступать с сообщением на лингвистическую тему. Создавать различные виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями.
ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе	Умение создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и аудитории, оптимальную целевую, выбирая форму представления и визуализации.	Редактировать собственные тексты с опорой на знание норм современного русского литературного языка.
ПК 3.4 Разрабатывать проекты юридических документов	Знание различных сфер профессиональной деятельности; способы осуществления осознанного выбора в будущей профессии; способы совершенствовать свою языковую и читательскую культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира.	Умение создавать собственные произведения в жанре рецензии; понимать, как различия между людьми влияют на восприятие, суждения, представления о себе и о других, участвовать в открытом, адекватном и эффективном взаимодействии с другими людьми разного культурного разного на основе уважения к человеческому достоинству.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	36
в т.ч.	
теоретическое обучение	4
практические занятия	32
индивидуальный проект	нет
Промежуточная аттестация (зачёт)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Судебное и политическое красноречие Античного мира.		4	<i>OK 05</i>
Тема 1.1. Риторика Древней Греции	Древнегреческая риторика эпохи расцвета. Судебная система Афин и становление судебного красноречия. Основные риторические положения Горгия и других софистов, Аристотеля, Сократа, Демосфена. Учение Аристотеля об этосе, логосе и пафосе.	2	<i>OK 05</i>
Тема 1.2 Риторика Древнего Рима	Красноречие в республиканском Риме и Римской империи. Основные направления римского красноречия. Вклад в теорию и практику риторики Цицерона, Квинтилиана, Юлия Цезаря. Знакомство с текстами античных авторов (Горгий «Похвала Елене», Демосфен «Против Филиппа», Цицерон «О заговоре Катилины»). Анализ текстов античных ораторов с использованием плана риторического анализа текста. Античный риторический идеал.	2	<i>OK 05</i>
Раздел 2. Развитие риторических традиций в России		4	<i>OK 04; OK 05</i>
		2	<i>OK 04; OK 05</i>

Тема 2.1. Традиции древнерусского красноречия.	Проблемы периодизации русской риторики. Первые книги по риторике в России. Учебники по риторике. «Кусательная» риторика Ивана Грозного. Древнерусский риторический идеал и современность.		
Тема 2.2 Российская риторическая школа.	Риторическое наследие М.В. Ломоносова, Н.Ф. Кошанского, М.М. Сперанского и других представителей российской риторической школы. Расцвет риторики в XIX веке. Кризис риторики. Судебная риторика второй половины XIX в. – начала XX в.	2	OK 04; OK 05
Раздел 3. Неориторика. Законы и принципы современной риторики		2	OK 04; OK 05; OK 09
Тема 3.1 Неориторика: определение, цели и задачи науки.	Основные представители. Основные законы и принципы современной риторики. Стратегии и тактики речевого поведения. Приемы развития коммуникативности (самоубеждение, самоанализ, самоконтроль). Современный риторический идеал. Имидж оратора. Особенности современных речевых коммуникаций. Риторический анализ публичного выступления.	2	OK 04; OK 05
. Раздел 4. Речь: этапы подготовки речи. Основы техники речи современного оратора.		8	OK 04; OK 05; OK 09; ПК 1.1.; ПК 3.1.;ПК 3.4.

Тема 4.1 Роды и виды красноречия.	Роды красноречия: общественно-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное. Виды красноречия: политическая речь, дипломатическая речь, военно-патриотическая речь, научный доклад, научный обзор, прокурорская, или обвинительная, речь, общественно-обвинительная речь, адвокатская, или защитительная, речь, общественно-защитительная речь, проповедь и т.д.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 4.2 Риторический канон и современное красноречие.	Этапы классического риторического канона. Роль риторических тропов и риторических фигур в речи. Средства диалогизации речи (риторическое восклицание, риторический вопрос, введение чужой речи).	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 4.3 Техника речи.	Профессиональные значимые качества голоса (чистота и ясность тембра, широкий диапазон по высоте и громкости, выносливость) и процесс их воспитания. Помехоустойчивость, суггестивность (способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение людей).	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 4.4 Строение голосового аппарата.	Артикуляция. Артикуляционная база. Основы техники речи. Упражнения на развитие основных качеств речи. Качества фонационного дыхания. Интонации и паузы (логические, психологические) в публичной речи.	2	<i>ОК 04;</i>

Раздел 5. Речь: виды и их особенности		8	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 5.1. Виды речи.	Виды и особенности речей. Речевое событие как основная единица речевого общения. Речевое действие. Анализ речевых действий. Речевая ситуация. Структура речевой ситуации.	2	<i>ОК 04; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 5.2. Информирующая речь	Требования к образу и поведению говорящего. Мотивация и целеполагание. Речевые цели (намерения). Социальные и речевые роли. Особенности построения информирующих речей. Рекомендации по ведению речей отдельных информирующих жанров.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 5.3 Аргументирующая речь.	Функции и разновидности аргументирующей речи. Доказательство в аргументирующей речи: тезис, аргументы, демонстрация. Требования к тезису. Специфика риторической аргументации. Типология аргументов. Работа с аргументами и их расположение. Переконструирование порядка предъявления аргументов в соответствии с правилами Сократа, Гомера, Паскаля.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 5.4. Искусство спора.	Основные виды спора (дискуссия, полемика, диспут) и виды обсуждения проблемы (дебаты, прения). Система корректных (лояльных) приемов ведения спора. Система некорректных (нелояльных) аргументов. «Уловки» в споре.	2	<i>ОК 04; ПК 1.1.</i>
Раздел 6. Эпидейктическая речь.		2	<i>ОК 04; ПК 1.1.</i>
Тема 6.1.	Эпидейктическая речь. Приемы убеждения и воздействия. Вербальные и невербальные средства оратора. Эффективность речи и личность говорящего.	2	<i>ОК 04;</i>

Эпидейктическая речь.			ПК 1.1.
Раздел 7. Управление вниманием аудитории		4	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 7.1 Общие принципы и приемы управления вниманием аудитории.	Языковые средства контакта и воздействия на аудиторию. Своеобразие ораторского монолога. Законы убеждения.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 7.2 Невербальные средства общения.	Группы невербальных средств общения: кинесические, проксемические, просодические, экстра- и паралингвистические. Интерпретация (чтение) наиболее распространенных жестов и поз, характеристик взглядов и мимических проявлений. Функции жестов в профессиональном общении (изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая). Использование вербальных и невербальных приемов судебными ораторами России.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1.</i>
Раздел 8. Деловая риторика		6	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Тема 8.1 Основные понятия деловой риторики.	Деловая риторика как одна из частных риторик. Культура делового общения. Этикетные нормы в поведении современного юриста. Деловой этикет в национальных культурах. Деловое собрание, совещание, их особенности.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1.</i>

			<i>ПК 3.4.</i>
Тема 8.2 Деловые переговоры.	Типы переговоров. Технологии и тактические приемы в переговорном процессе. Личность в переговорном процессе. Деловой телефонный разговор.	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.1.</i>
Тема 8.3 Виды деловой документации.	Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	<i>ОК 05; ОК 09 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.</i>
Промежуточная аттестация (Зачёт)			
		Всего:	36

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Эффективность преподавания курса зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1,2.2 Р 3, Темы 3.1 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Р 6, Темы 6.1 Р 7, Темы 7.1, 7.2 Р 8, Темы 8.1, 8.2,	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1 Р 2, Темы 2.1,2.2 Р 3, Темы 3.1 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3	Практические работы Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2 Р 8, Темы 8.1, 8.2	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение теста
ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 3.4.	Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 Р 6, Темы 6.1 Р 7, Темы 7.1, 7.2 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение теста